



AMBITO TERRITORIALE NA-17

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Nicola ROMEO - Pietro CMMISA"**
80029 - Sant'Antimo (NA)



L'IC Romeo Cammisa partecipa al Programma "Scuola Viva"
POR Campania FSE-2014/20 – Asse III – OS 12 – Azione 10.1.1 Cod. Uff. 655

**Consiglio d'Istituto
Verbale n.6 del 11 gennaio 2022**

L'anno duemilaventidue, il giorno 11 del mese di gennaio alle ore 18,30, nell'Auditorium del plesso centrale dell'IC ROMEO-CAMMISA di Sant'Antimo, convocato dal Presidente con appositi inviti scritti nelle forme di legge al Prot. n. 0041 del 04/01/2022, si è riunito il Consiglio d'Istituto per la discussione dei seguenti punti posti all'o.d.g.:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Proposta di approvazione Programma Annuale 2022;
3. Organizzazione rientro a scuola dopo vacanze natalizie;
4. Varie ed eventuali.

RISULTANO		PRESENTI	ASSENTI
Dirigente Scolastico	Prof. Domenico Esposito	X	
Presidente del Cdl	Avv. Giustina Pengue	X	
Componente docente	Barretta Michelina	X	
	Campanile Amalia	X	
	Cerino Giuseppina		X
	Cresci Antonio	X	
	D'Ettore Cesaria	X	
	Panza Mariarosaria		X
	Verde Antonella	X	
Componente ATA	Villano Clelia	X	
	D'Ettore Anna	X	
	Marrone Brigida		X
Componente genitori	Fusco Veronica	X	
	Flagiello Giovanna	X	
	Iavazzo Teresa		X
	Lomasto Fabio		X
	Orlando Teresa	X	
	Sequino Teresa		X
	Tarantino Maria		X

Presiede l'incontro il presidente, l'avv. Giustina Pengue che, constatata la regolarità della seduta, affida all'ins. Antonella Verde il compito di verbalizzare.

L'Incontro, si effettua in presenza presso l'auditorium della sede centrale dell'IC "Romeo - Cammisa e si ricordano le condizioni generali per la partecipazione, ovvero quelle previste dal Ministero per la prevenzione da COVID-19.

Punto 1: Approvazione del verbale della seduta precedente

Il DS chiede l'approvazione del verbale n.5, del consiglio di istituto tenutosi in data 21 dicembre 2021.

I componenti del Consiglio di Istituto con

Voti favorevoli: 12; voti contrari: 0; astenuti: 0;

DELIBERANO

di approvare all'unanimità

il verbale della seduta precedente

Delibera n.1

Punto 2: Proposta di approvazione Programma Annuale 2022

Su invito del Dirigente Scolastico, il DSGA illustra Il **Programma annuale** della gestione finanziaria, in coerenza con il PTOF che va dal 1° gennaio al 31 dicembre 2022.

La relazione illustrativa predisposta dal Dirigente Scolastico e dal DSGA proposto dalla Giunta Esecutiva, viene descritta al Consiglio in maniera sintetica, mettendo in risalto i risultati della gestione in corso e quelli del precedente esercizio finanziario, nonché la destinazione delle spese delle entrate di cui si allega Modello A. Per quanto riguarda il "**Fondo Economico per le Minute Spese**" la quota disponibile è pari a 3.000,00 euro. Da tale Fondo la Scuola può effettuare spese in contanti prelevando una somma non superiore a 300,00 euro. La destinazione di tutte le spese legate a questo Fondo riguardano acquisti per la didattica e per le misure di sicurezza anti Covid19.

I componenti del Consiglio di Istituto con

Voti favorevoli: 12; voti contrari: 0; astenuti: 0;

DELIBERANO

di approvare all'unanimità

Proposta Programma Annuale 2022

Delibera n.2

Punto 3: Organizzazione rientro a scuola dopo vacanze natalizie

Il DS illustra ai componenti del Consiglio d'Istituto le linee aggiornate varate dal Ministero per il nuovo protocollo di gestione casi covid nelle scuole e da lui esplicitate nella Comunicazione n. 50 pubblicata sul Sito della scuola.

I componenti del Consiglio di Istituto con

Voti favorevoli: 12; voti contrari: 0; astenuti: 0;

DELIBERANO

di approvare all'unanimità

Il Nuovo Protocollo Sicurezza gestione casi covid 19 per il rientro a scuola

Delibera n.3

Il DS comunica che, strettamente collegata alla questione delle misure da adottare per la gestione dei casi covid nelle scuole, l'AGID, ossia l'Agenzia che preposta alla tutela della privacy in campo amministrativo, ha chiesto alle Istituzioni scolastiche di emettere un regolamento che disciplini la gestione e l'organizzazione della documentazione ricevuta e prodotta dall'amministrazione.

Il DS chiede di approvare il **Manuale dei Flussi documentali** redatto dall'Istituto, pubblicato e visionabile sul Sito della scuola.

I componenti del Consiglio di Istituto con

Voti favorevoli: 12; voti contrari: 0; astenuti: 0;

DELIBERANO

di approvare all'unanimità

Il Manuale dei Flussi documentali d'Istituto

Delibera n.4

Punto 5: Varie ed eventuali

L'Insegnante Barretta Michelina chiede che vengano effettuati maggiori controlli per verificare che le operazioni di pulizia e sanificazione da parte dei collaboratori scolastici del Plesso *Cammisa* siano svolte regolarmente e con costanza al termine di ogni giornata scolastica. Il DS prende nota della segnalazione e qualora ce ne sarà bisogno, dopo le opportune verifiche, assicura che saranno adottati dei provvedimenti per migliorare il servizio.

Non essendoci altri argomenti di discussione la riunione termina alle ore 19,30
Sant'Antimo, 11 gennaio 2022

La segretaria
Ins. Antonella Verde

Il Presidente del Consiglio d'Istituto
Avv. Giustina Pengue
