



AMBITO TERRITORIALE NA-17
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
“Nicola ROMEO - Pietro CAMMISA”
80029 - Sant’Antimo (NA)



L'IC Romeo Cammisa partecipa al Programma “Scuola Viva” POR Campania FSE-2014/20 – Asse III – OS 12 – Azione 10.1.1 Cod. Uff. 655

Prot. n. 3892/07

Sant’Antimo, 9 ottobre 2019

**A tutti i docenti
di ogni ordine e grado
Al DSGA
All’Albo
Al sito-web**

Comunicazione n. 16

OGGETTO: Calendario Consigli di classe e adempimenti relativi alla Funzione docente.

Facendo seguito alla Comunicazione n. 15 (Prot. n. 3837 del 4 ottobre 2019) si inoltra il Calendario dei Consigli di Classe/interclasse/intersezione. Al tal fine si coglie l'occasione per precisare che:

1. I coordinatori dovranno puntualmente predisporre i **materiali per le delibere** previste dai diversi punti all’ordine del giorno, con particolare riferimento alla progettazione del Consiglio e a tutti gli aspetti ad essa connessi. Per le visite guidate si raccomanda di individuare con precisione la meta, il periodo e gli accompagnatori, per i quali verrà predisposta una specifica nomina.
2. In sede di Consiglio tutti i coordinatori dovranno consegnare e allegare al verbale **gli esiti delle prove di ingresso comuni**, almeno quelle di Italiano, Matematica e Lingue, della scuola Primaria e secondaria. Tali **dati dovranno essere riportati sulla griglia** (presente nell’Area riservata del Sito istituzionale) generale della classe a cura dei docenti che hanno somministrato e corretto le prove.
3. Ogni docente della classe, in vista della predisposizione della Progettazione del Consiglio, dovrà segnalare al coordinatore **ogni elemento utile** alla sua predisposizione, anche per iscritto, se necessario.
4. I **docenti di sostegno** dovranno dare indicazioni scritte al coordinatore circa le attività di individualizzazione e personalizzazione in relazione agli alunni D.A., DSA e a tutti gli altri alunni con BES della classe. Ovviamente la predisposizione dei PEI e PDP sarà curata dal coordinatore insieme a tutti i componenti del CdC.
5. In sede di Consiglio dovranno essere segnalati gli inadempienti e riportati sul verbale. In ogni caso verrà effettuata una comunicazione successiva in cui saranno indicati tempi e procedure per la segnalazione di tali alunni agli assistenti sociali ed, eventualmente, alla Procura della Repubblica o al Tribunale per i minorenni. Contestualmente saranno date indicazioni per gli incontri con le famiglie.

In vista dell’entrata in vigore dell’orario definitivo previsto per il giorno 21 ottobre, in concomitanza con l’avvio della Mensa per la scuola dell’Infanzia e del Tempo Prolungato della Scuola secondaria di primo grado, si richiamano gli artt. 26-29 del CCNL Scuola del 2007, confermati nel CCNL 2018:



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “Nicola ROMEO - Pietro CAMMISA”

80029 - Sant'Antimo (NA)

ART.26 - FUNZIONE DOCENTE

1. La **funzione docente** realizza il **processo di insegnamento/apprendimento** volto a promuovere lo sviluppo umano, culturale, civile e professionale degli alunni, sulla base delle finalità e degli obiettivi previsti dagli ordinamenti scolastici definiti per i vari ordini e gradi dell'istruzione.

2. La funzione docente si fonda **sull'autonomia culturale e professionale dei docenti**; essa si esplica nelle attività individuali e collegiali e nella partecipazione alle attività di aggiornamento e formazione in servizio.

ART.28 - ATTIVITÀ DI INSEGNAMENTO

1. Le istituzioni scolastiche adottano ogni modalità organizzativa che sia espressione di autonomia progettuale e sia coerente con gli obiettivi generali e specifici di ciascun tipo e indirizzo di studio, curando la promozione e il sostegno dei processi innovativi e il miglioramento dell'offerta formativa.(...)

4. Gli obblighi di lavoro del personale docente sono correlati e funzionali alle esigenze e sono articolati in:

- **attività di insegnamento**

- **attività funzionali alla prestazione di insegnamento.**

ART.29 - ATTIVITÀ FUNZIONALI ALL'INSEGNAMENTO

1. L'attività funzionale all'insegnamento è costituita da ogni impegno inerente alla funzione docente previsto dai diversi ordinamenti scolastici. Essa comprende tutte le attività, anche a carattere collegiale, di programmazione, progettazione, ricerca, valutazione, documentazione, aggiornamento e formazione, compresa la preparazione dei lavori degli organi collegiali, la partecipazione alle riunioni e l'attuazione delle delibere adottate dai predetti organi.

2. Tra gli adempimenti individuali dovuti rientrano le attività relative:

a) alla preparazione delle lezioni e delle esercitazioni;

b) alla correzione degli elaborati;

c) ai rapporti individuali con le famiglie.

3. Le attività di carattere collegiale riguardanti tutti i docenti sono costituite da:

a) partecipazione alle riunioni del Collegio dei docenti, ivi compresa l'attività di programmazione e verifica di inizio e fine anno e l'informazione alle famiglie sui risultati degli scrutini trimestrali, quadrimestrali e finali e sull'andamento delle attività educative nelle scuole materne e nelle istituzioni educative, fino a 40 ore annue;

b) la partecipazione alle attività collegiali dei consigli di classe, di interclasse, di intersezione. Gli obblighi relativi a queste attività sono programmati secondo criteri stabiliti dal collegio dei docenti; nella predetta programmazione occorrerà tener conto degli oneri di servizio degli insegnanti con un numero di classi superiore a sei in modo da prevedere un impegno fino a 40 ore annue;

c) lo svolgimento degli scrutini e degli esami, compresa la compilazione degli atti relativi alla valutazione.

4. Per assicurare un rapporto efficace con le famiglie e gli studenti, in relazione alle diverse modalità organizzative del servizio, il consiglio d'istituto sulla base delle proposte del collegio dei docenti definisce le modalità e i criteri per lo svolgimento dei rapporti con le famiglie e gli studenti, assicurando la concreta accessibilità al servizio, pur compatibilmente con le esigenze di funzionamento dell'istituto e prevedendo idonei strumenti di comunicazione tra istituto e famiglie.

5. Per assicurare l'accoglienza e la vigilanza degli alunni, gli insegnanti sono tenuti a trovarsi in classe 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni e ad assistere all'uscita degli alunni medesimi.

A margine delle norme contrattuali si precisa che:

Per i docenti che hanno un numero di classi superiore o pari a 6, quest'Ufficio di Presidenza ha organizzato le attività dei Consigli di classe per garantire la loro presenza in tutti i Consigli, pur garantendo il limite massimo delle 40 ore annuali previste nel contratto;

I docenti che hanno più scuole dovranno effettuare in proporzione le ore collegiali presso le altre scuole. In particolare coloro che completano con 2 ore dovranno effettuare n. 5 ore per attività connesse al Collegio (art 29, comma 3 lettera a)) e 5 per i CdC. (art 29, comma 3 lettera b)); coloro che hanno 3 ore dovranno effettuare 7 ore per i Collegi e 7 per i CdC. Quest'Ufficio ha predisposto un prospetto per tali impegni. In ogni caso si eviteranno sovrapposizioni.

Per garantire l'accoglienza degli alunni, i docenti sono tenuti a stare in classe cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni e a garantire, all'uscita, ogni possibile assistenza agli alunni, soprattutto quelli i cui genitori non arrivano per tempo. Ogni responsabilità per eventuali danni e/o infortuni sono a carico dei docenti inadempienti, verso i quali quest'Ufficio prenderà in considerazione le previste sanzioni.

Si comunica, infine che:

1. come da delibera collegiale il giorno **31 ottobre** sono sospese le attività didattiche per il recupero di uno dei due giorni di anticipo dell'inizio dell'anno scolastico.

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “Nicola ROMEO - Pietro CAMMISA”
80029 - Sant'Antimo (NA)

2. il **collegio dei docenti** previsto per il giorno 25 ottobre è posticipato al giorno **martedì 29 ottobre alle ore 17,00**, per consentire ai coordinatori dei gruppi di lavoro delle AI e dei dipartimenti di predisporre e pubblicare i materiali connessi al PTOF da deliberare in collegio dei docenti. A tal proposito si comunica che il previsto punto 3 all'OdG “RCSD, Attività da realizzare nell'anno scolastico 2019/2020 (relazione Animatore digitale), non verrà trattato per le dimissioni dell'Animatore digitale e di un membro del Team digitale. Per quest'anno scolastico, infatti, il Piano “RCSD – Romeo Cammisa Scuola Digitale”, resterà quello dello scorso anno e sarà rinnovato e integrato solo successivamente alla nomina del nuovo Animatore Digitale.
3. Si invitano i docenti interessati a **presentare domanda** per ricoprire il ruolo di Animatore Digitale e la Funzione strumentale relativa all'Area di Intervento “Innovazione didattica” ricoperta dal docente dimissionario. È possibile, altresì, presentare domanda da parte di un docente della Scuola secondaria di primo grado per far parte del Team Digitale al posto dell'altro docente dimissionario e presentare domanda per ricoprire la Funzione Strumentale dell'Area di Intervento “Valutazione e Autovalutazione”, restata vacante dall'inizio dell'anno scolastico.
4. Si coglie l'occasione, infine, di segnalare a tutti i docenti interessati che, a causa delle dimissioni sempre dei medesimi docenti, che lo scorso anno scolastico avevano presentato domanda per ricoprire la funzione di **Esperto e Tutor**, avevano iniziato le attività e avevano confermato all'inizio del presente anno la propria disponibilità a continuare l'attività, è stato pubblicato con urgenza l'Avviso di reclutamento per il Modulo di “**Cittadini digitali scuola primaria**” del Progetto PON 10.2.2° FSEPON-CA-2018-1103 per il potenziamento delle competenze di Cittadinanza digitale. Tale modulo doveva iniziare in questa settimana e, a causa delle dimissioni dei docenti, non è stato possibile. Nella speranza che abbia inizio al più presto e per evitare ulteriori difficoltà e disagi, si invitano, pertanto, i docenti a presentare con immediatezza la domanda, utilizzando il modello allegato all'Avviso, entro la data di scadenza prevista per le ore 12.00 del giorno 16 ottobre.

Si ringrazia tutti per la fattiva collaborazione

Il Dirigente Scolastico
Prof. Domenico Esposito
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 D.lvo 39/93