



LE PROVE *COMPUTER BASED* (CBT)

TERZO ANNO

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

(GRADO 8)

A.S. 2020-2021

ORGANIZZAZIONE DELLE PROVE CBT

1 | **A.S. 2020-2021 - Pubblicato il 10.03.2021**
Organizzazione delle prove INVALSI CBT 2021 - grado 8
Il contenuto del presente documento può essere modificato in seguito all'evoluzione dell'emergenza sanitaria





La presente nota intende fornire alcune informazioni pratico-organizzative sulle prove INVALSI computer based (CBT), per la classe III secondaria di primo grado, di seguito **grado 8**.

1. Le prove CBT

In base all'art. 7, c. 1 del D. Lgs. 62/2017 le prove INVALSI:

- sono **censuarie**, ossia sono rivolte a tutti gli allievi della classe III secondaria di primo grado;
- riguardano tre ambiti disciplinari: **Italiano, Matematica e Inglese**;
- si compongono per ogni allievo di domande estratte da un ampio repertorio di quesiti (*banca di item*) e variano pertanto da studente a studente, mantenendo per ciascuna **forma**¹ uguale difficoltà e struttura;
- sono **computer based** (CBT) e si svolgono mediante utilizzo di computer connessi alla rete internet in un arco temporale (*finestra di somministrazione*)², assegnato alla scuola da INVALSI tra il **7 aprile 2021** e il **21 maggio 2021**³;

per le classi **campione** si svolgono in **tre** giornate distinte scelte dalla scuola tra una delle seguenti finestre⁴:

1. **Finestra 1: giovedì 8, venerdì 9, lunedì 12, martedì 13 aprile 2021. Sabato 10 aprile 2021 le Classi Campione non possono svolgere prove;**
2. **Finestra 2: lunedì 19, martedì 20, mercoledì 21, giovedì 22 aprile 2021**
3. **Finestra 3: lunedì 26, martedì 27, mercoledì 28, giovedì 29 aprile 2021.**

Per ciascuna delle classi campione (se presenti nella scuola) il Dirigente scolastico indica nella propria area riservata la finestra in cui si svolgono le prove INVALSI. La finestra scelta può essere diversa anche da una classe campione all'altra.

La somministrazione CBT implica necessariamente che:

1. lo svolgimento delle prove **non avviene simultaneamente** nello stesso giorno e alla stessa ora per tutti gli allievi delle scuole italiane;
2. all'interno di una stessa scuola o anche di una stessa classe la somministrazione di una prova può avvenire **in orari o giorni diversi**;

¹ Per **forma** si intende l'insieme delle domande che compongono ciascuna prova.

² Per *finestra di somministrazione* si intende il periodo di somministrazione indicato da INVALSI a ciascuna scuola.

³ Nei casi in cui l'evoluzione della situazione pandemica lo renda necessario, la finestra di somministrazione è estesa fino al 31.05.2021.

⁴ Una classe campione svolge le prove INVALSI in tre giorni interamente all'interno della finestra di somministrazione della scuola. Non è possibile svolgere le prove INVALSI di una classe campione in tre giornate che si trovino all'interno di finestre differenti.



3. all'interno del **periodo di somministrazione** (dal 7 aprile 2021 al 21 maggio 2021⁵) fissato a livello nazionale, le scuole possono organizzare in autonomia lo svolgimento delle prove all'interno della *finestra di somministrazione*;
4. a **livello di singolo allievo** la somministrazione può avvenire:
 - a. in **tre giornate distinte** scelte dalla scuola all'interno della finestra di somministrazione assegnata, una giornata per ciascun ambito disciplinare (soluzione consigliata),
 - b. in **due giornate distinte** scelte dalla scuola all'interno della finestra di somministrazione assegnata (soluzione non ottimale),
 - c. in **una sola giornata** scelta dalla scuola all'interno della finestra di somministrazione assegnata (soluzione sconsigliata);
5. durata delle prove⁶:
 - a. **Italiano**: 90 minuti più 10 minuti circa per rispondere alle domande del questionario studente,
 - b. **Matematica**: 90 minuti più 10 minuti circa per rispondere alle domande del questionario studente,
 - c. **Inglese (reading)**: 45 minuti,
 - d. **Inglese (listening)**: circa 30 minuti (**la durata della prova può variare leggermente da studente a studente**);
6. nel locale in cui avviene la somministrazione **deve essere presente**:
 - a. il **docente responsabile della somministrazione** (*Docente somministratore*), nominato dal Dirigente scolastico, preferibilmente tra i docenti non della classe e non della disciplina oggetto della prova;
 - b. il **responsabile del funzionamento dei computer** (*Collaboratore tecnico*), nominato dal Dirigente scolastico tra il personale con competenze informatiche adeguate;
7. il *Docente somministratore* e il *Collaboratore tecnico* collaborano strettamente per lo svolgimento della prova secondo le modalità definite dal **Protocollo di somministrazione**.

2. La connessione alla rete internet

INVALSI mette a disposizione delle scuole uno strumento automatico di diagnostica (*Diagnostic*

⁵ Nei casi in cui l'evoluzione della situazione pandemica lo renda necessario, la finestra di somministrazione è estesa fino al 31.05.2021.

⁶ Per gli allievi disabili e con DSA può essere previsto un tempo aggiuntivo di 15 minuti per le prove di Italiano, Matematica e Inglese-reading, per Inglese-listening può essere previsto il terzo ascolto.



tool), mediante il quale è possibile verificare la qualità della connessione e le principali caratteristiche dei computer che saranno usati per la somministrazione delle prove INVALSI CBT.

L'utilizzo del *Diagnostic tool* richiede l'esecuzione dei seguenti passaggi:

1. fare clic sul link disponibile nell'area riservata alla segreteria scolastica del sito dell'INVALSI dal completamento dell'iscrizione;
2. fare clic sul pulsante **Inizio diagnostica**.

È opportuno e importante eseguire il *Diagnostic tool* su **tutti** i computer che saranno utilizzati dagli studenti per lo svolgimento delle prove INVALSI CBT. Tutte le informazioni generate dal *Diagnostic tool* sono visualizzate sullo schermo e inviate automaticamente a INVALSI; non è quindi necessario che la scuola compia alcuna operazione. Ai fini della somministrazione delle prove, i parametri più importanti sono: **Larghezza di banda** e **Compatibilità del browser**.

Si prega pertanto di:

1. eseguire il *Diagnostic tool* su **tutti** i computer della scuola
2. utilizzare esclusivamente il modulo Domande e Risposte, presente nell'area riservata alla segreteria e al Dirigente scolastico sul sito INVALSI, per segnalare malfunzionamenti del *Diagnostic tool* (es. il link non si attiva, non compare alcuna reportistica ecc.).

Anche quest'anno, sempre nell'area riservata alla segreteria, al Referente per la valutazione e al Dirigente scolastico, è inoltre a disposizione delle scuole un *Test audio* per la prova di Inglese-*listening* con un manuale contenente le indicazioni per la risoluzione dei più comuni problemi segnalati dagli istituti scolastici gli scorsi anni.

3. Le tappe

- [16.11.2020 (dal)] esecuzione da parte delle scuole del *Diagnostic tool* e del *Test audio* per la prova di Inglese-*listening*;
- [05.12.2020 - 30.12.2021] verifica ed elaborazione da parte di INVALSI dei dati forniti dalle segreterie scolastiche nella fase di iscrizione alle prove (dal 16.10.2020 al 04.12.2020);
- [15.12.2020 (entro il)] comunicazione da parte di INVALSI delle classi campione (nell'area riservata alla segreteria scolastica e al Dirigente scolastico);
- [01.02.2021 - 31.03.2021] trasmissione e convalida delle *informazioni di contesto* da parte delle segreterie scolastiche (nell'area riservata alla segreteria scolastica sul sito INVALSI);



- [08.03.2021 - 19.05.2021] il Dirigente scolastico è tenuto ad effettuare la richiesta di misure compensative e/o dispensative per gli allievi aventi diritto iscritti alla classe III della scuola secondaria di primo grado;
- [10.03.2021 (entro il)] pubblicazione sul sito INVALSI del **Protocollo di somministrazione**;
- [22.03.2021 - 06.04.2021] organizzazione interna da parte della scuola della gestione della somministrazione delle prove INVALSI (date, orari, eventuale suddivisione delle classi ecc.);
- [29.03.2021 (dal)] disponibilità, nell'area riservata al Dirigente scolastico, dell'*Elenco nominativo degli studenti*, comprensivo delle credenziali di accesso a ciascuna delle tre prove per ogni studente;
- [07.04.2021 - 21.05.2021⁷] periodo di somministrazione per le **classi NON campione**;
- [08.04.2021, 09.04.2021, 12.04.2021, 13.04.2021 (il sabato 10 aprile 2021 le Classi Campione non possono svolgere prove) oppure 19.04.2021, 20.04.2021, 21.04.2021, 22.04.2021 oppure 26.04.2021, 27.04.2021, 28.04.2021, 29.04.2021] giornate di somministrazione per le **classi campione**.

4. La somministrazione delle prove CBT

L'organizzazione della somministrazione delle prove INVALSI è di competenza del Dirigente scolastico che adotta tutte le misure necessarie per garantire il loro sereno e ordinato svolgimento.

Di seguito si riportano alcune indicazioni utili per una efficace organizzazione di tutto il processo di somministrazione delle prove INVALSI.

4.1 Flessibilità organizzativa

1. Ogni studente svolge le prove INVALSI mediante un **computer collegato a internet**, che non deve essere necessariamente lo stesso computer per ognuna delle tre prove;
2. le prove CBT si possono svolgere in **giornate diverse**, anche non contigue, all'interno della *finestra di somministrazione* assegnata alla scuola;
3. la somministrazione può essere organizzata per:
 - a. **classe**

⁷ Nei casi in cui l'evoluzione della situazione pandemica lo renda necessario, la finestra di somministrazione è estesa fino al 31.05.2021.



- b. **gruppo di studenti** che, a discrezione del Dirigente scolastico, può essere formato solo da una parte degli allievi di una classe o da più classi;
4. in base alle dotazioni informatiche della scuola, **alla qualità della connessione internet** e alle esigenze organizzative, la somministrazione può avvenire in:
 - a. **sequenza**, ossia solo una classe o un gruppo di studenti alla volta svolgono la prova,
 - b. **parallelo**, due o più classi, oppure due o più gruppi di studenti, svolgono in contemporanea le prove, non necessariamente della stessa materia;
5. ogni studente svolge le prove INVALSI in un numero di giornate variabile ma si consiglia fortemente lo svolgimento delle tre prove INVALSI **in tre giornate diverse**, sempre all'interno della *finestra di somministrazione* assegnata alla scuola.

4.2 Prima della somministrazione

Prima della somministrazione è necessario:

1. eseguire il **Diagnostic Tool** e il **Test audio per la prova di Inglese - listening**, disponibili sul sito dell'INVALSI dal completamento dell'iscrizione insieme alle relative istruzioni;
2. verificare che tutti i computer destinati alla somministrazione CBT delle prove INVALSI:
 - a. siano regolarmente funzionanti
 - b. siano connessi a internet
 - c. siano predisposti per l'ascolto individuale mediante audio-cuffie⁸ della prova di Inglese - *listening*
 - d. siano forniti, indipendentemente dalle proprie caratteristiche e dal sistema operativo, di almeno uno dei seguenti *browser*:
 - ✓ *Chrome* (versione aggiornata)
 - ✓ *Firefox* (versione aggiornata)
 - ✓ *Safari* (versione aggiornata).

Inoltre, si fa presente che:

- ✓ *Firefox* e *Chrome* sono gratuiti e liberamente scaricabili da internet per

⁸ per evitare possibili fonti di contagio, la scuola può richiedere che gli allievi usino le loro audio-cuffie. In questo caso è opportuno verificare prima dell'inizio della somministrazione il loro effettivo funzionamento.



Mac, Windows e Linux versione desktop

- ✓ *Firefox è open source*
- ✓ *Chrome, nella sua versione Chromium, è open source*
- ✓ *L'uso di **Microsoft Internet Explorer e Microsoft Edge** è caldamente sconsigliato.*

Si ricorda che i seguenti sistemi operativi non supportano l'ultima versione di **Chrome** o **Firefox**:

- ✓ Windows XP
- ✓ Windows Vista
- ✓ Mac OS X 10.6 (Snow Leopard)
- ✓ Mac OS X 10.7 (Lion)
- ✓ Mac OS X 10.8 (Mountain Lion).

Nel caso fosse installato uno dei predetti sistemi operativi è necessario aggiornare il sistema operativo stesso installando, ad esempio, Windows 10 o Mac OS 10.14 oppure Ubuntu 19 LTS.

Se non fosse possibile aggiornare il sistema operativo, è necessario installare versioni specifiche di **Chrome** o **Firefox**.

Più precisamente:

– se il computer non aggiornabile utilizza Windows XP o Windows Vista:

- **Firefox versione 52**, scaricabile dal seguente link:
<https://ftp.mozilla.org/pub/firefox/releases/52.0-funnelcake104/win32/de/Firefox%20Setup%2052.0.exe>
- **Chrome versione 49.0.2623**, scaricabile dal seguente link:
https://dl.google.com/release2/h8vnfiy7pvn3lxy9ehfsaxlrnnukgff8j_nodrp0y21vrlem4x71lor5zzkliyh8fv3sryayu5uk5zi20ep7dwfnwr14_3dzzxqijv/49.0.2623.112_chrome_installer.exe

– se il computer utilizza Mac OS X 10.6 (Snow Leopard), Mac OS X 10.7 (Lion) o Mac OS X 10.8 (Mountain Lion):

- **Firefox versione 37**, scaricabile dal seguente link:
<https://ftp.mozilla.org/pub/firefox/releases/37.0.1/mac/it/Firefox%2037.0.1.dmg>
- **Chrome versione 49.0.2623**, scaricabile dal seguente link:
https://dl.google.com/release2/h8vnfiy7pvn3lxy9ehfsaxlrnnukgff8j_nodrp0y21vrlem4x71lor5zzkliyh8fv3sryayu5uk5zi20ep7dwfnwr14



[3dzxqjv/49.0.2623.112_chrome_installer.exe](#)

4.3 L'Elenco nominativo degli studenti con credenziali

L'**Elenco nominativo degli studenti** è uno strumento fondamentale per l'organizzazione e la gestione delle prove. La sua predisposizione richiede l'esercizio della massima attenzione da parte della scuola.

Nell'area riservata al Dirigente scolastico è possibile visionare l'Elenco nominativo degli studenti, eventualmente modificato in seguito alle variazioni registrate dalla scuola sui sistemi SIDI, SIAL o PopCorn e da questi trasmesse a INVALSI.

Si ricorda che eventuali inserimenti, modifiche e cancellazioni di alunni devono essere effettuati **esclusivamente** attraverso il Sistema SIDI del MI⁹, il Sistema SIAL della regione Valle d'Aosta o il Sistema PopCorn della Provincia Autonoma di Bolzano.

1. [29.03.2021 (dal)] rende disponibile l'Elenco nominativo degli studenti con le credenziali definitivo che il Dirigente scolastico stampa (anche in più copie nel caso in cui la classe sia suddivisa in due o più gruppi per lo svolgimento CBT delle prove) e consegna al docente incaricato della somministrazione delle prove INVALSI;
2. l'Elenco nominativo degli studenti contiene le seguenti informazioni per ogni studente di ciascuna classe:
 - a. cognome e nome
 - b. genere
 - c. data di nascita
 - d. credenziali di accesso alle prove (una per ciascuna prova)
 - e. codice SIDI.

4.4 Monitoraggio dello svolgimento delle prove INVALSI

Nell'area riservata al Dirigente scolastico è possibile monitorare lo svolgimento delle prove INVALSI da parte di ogni studente. A conclusione di ogni sessione (dopo circa 48/72 ore) il sistema aggiorna le informazioni. È necessario che il Dirigente scolastico monitori l'andamento delle prove verificando il cambio di colorazione (da rosso a verde) del pallino posto accanto al nome di ogni alunno che ha svolto una prova.

⁹ Qualsiasi variazione che intervenga sullo studente (trasferimento, abbandono, ecc.), **anche dopo lo svolgimento delle prove e fino al termine delle lezioni**, deve essere prontamente apportata sul sistema che lo gestisce in modo centralizzato (SIDI, SIAL o PopCorn). Il mancato aggiornamento presso il sistema centrale determina l'impossibilità della restituzione dei risultati da inserire nel *Certificato delle competenze della studentessa e dello studente* ai sensi dell'art. 9, comma 3, lettera f, del D. Lgs. n. 62/2017.



Pertanto, in corrispondenza del nominativo di ciascuno studente (ad esclusione degli studenti esonerati da una o più prove), al termine della finestra di somministrazione, tutti i pallini devono

essere verdi. Se il Dirigente scolastico, dopo 72 ore dal termine della *finestra di somministrazione*, riscontra un'incongruenza nella colorazione dei predetti pallini, comunica tempestivamente tale incongruenza all'INVALSI utilizzando solo ed esclusivamente il modulo Domande e Risposte, presente nell'area riservata alla segreteria e al Dirigente scolastico.

Questa operazione permetterà all'INVALSI di verificare l'effettivo svolgimento delle prove ed eventualmente proporre una soluzione del problema.

5. La correzione delle prove CBT e trasmissione dei dati a INVALSI

1. La correzione di tutte le domande è **totalmente centralizzata** e non è richiesto alcun intervento da parte dei docenti;
2. la **trasmissione** dei dati all'INVALSI è:
 - a. **automatica**, senza intervento da parte del personale della scuola;
 - b. **contestuale** allo svolgimento della prova da parte dello studente.

6. Gli esiti dei risultati delle prove INVALSI

Gli esiti delle prove INVALSI confluiscono nel ***Certificato delle competenze*** in livelli descrittivi distinti per Italiano (6 livelli), Matematica (6 livelli) e Inglese: comprensione della lettura (4 livelli) e dell'ascolto (4 livelli) art. 9, come da comma 3 lettera f) del D. Lgs. 62/2017.

Limitatamente all'a.s. 2020-2021, gli alunni partecipano alle prove standardizzate nazionali di italiano, matematica e inglese previste dall'articolo 7 del Dlgs 62/2017 nel caso in cui le condizioni epidemiologiche e le determinazioni delle autorità competenti lo consentano. La mancata partecipazione non rileva in ogni caso l'ammissione all'esame di Stato (art. 6, comma 1, dell'O.M. del 5 marzo 2021). Per gli alunni che hanno partecipato alle prove standardizzate nazionali la certificazione delle competenze è integrata ai sensi dell'articolo 4, commi 2 e 3, del DM 742/2017 (art. 6, comma 1, dell'O.M. del 5 marzo 2021)¹⁰.

Tale documentazione è disponibile sul portale SIDI secondo modi e tempi definiti dal MI in base a quanto previsto dal D. Lgs. n. 62/2017.

¹⁰ [omissis] 2) Il modello di cui al comma 1 è integrato da una sezione, predisposta e redatta a cura di INVALSI che descrive i livelli conseguiti dall'alunna e dall'alunno nelle prove nazionali di italiano e matematica. 3) Il modello è, altresì, integrato da una ulteriore sezione, predisposta e redatta a cura di INVALSI che certifica le abilità di comprensione e uso della lingua inglese ad esito della prova scritta nazionale, di cui all'articolo 7, comma 3, del decreto legislativo n. 62/2017. 4) Il repertorio dei descrittori relativi alle prove nazionali è predisposto da INVALSI e comunicato annualmente alle istituzioni scolastiche.