



AMBITO TERRITORIALE NA-17

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Nicola ROMEO - Pietro CANNISA"**
80029 - Sant'Antimo (NA)



L'IC Romeo Cannisa partecipa al Programma "Scuola Viva"
POR Campania FSE-2014/20 – Asse III – OS 12 – Azione 10.1.1 Cod. Uff. 655

Prot. n. 7030/C41

Sant'Antimo 21 dicembre 2016

A tutti i docenti
A tutti gli alunni della
Scuola Primaria e Secondaria
Al personale ATA
AI DSGA
Albo e Sito Web

COMUNICAZIONE n. 83

Oggetto: Cambiamento orario Scuola secondaria e Decalogo comportamento alunni

Si comunica che sono state apportate alcune modifiche all'orario delle lezioni della Scuola secondaria di Primo grado, come da allegato. Tale orario andrà in vigore dal 9 gennaio prossimo. Tutti i docenti sono pregati di firmare per presa visione sul registro delle comunicazioni in sala docenti.

I docenti di sostegno sono pregati di comunicare eventuali cambiamenti del proprio orario, dandone comunicazione a questo ufficio di presidenza per il tramite della Prof.ssa Bencivenga M.. I docenti coordinatori che hanno progettato le attività per classi parallele, nel caso riscontrino variazioni, sono invitati a rettificare il calendario definito in sede di Consigli di classe di dicembre.

Sempre più spesso si stanno verificando inconvenienti ed episodi disdicevoli sul piano disciplinare da parte degli alunni. È da tempo, inoltre, che nei corridoi sempre più frequentemente parcheggiano e si trattengono a lungo a chiacchierare alunni senza permessi e spesso anche 2 e 3 della stessa classe, quando addirittura non entrano in altre classi a disturbare le lezioni. A tal proposito è stato predisposto l'allegato **Decalogo di comportamento** che dovrà essere dettagliatamente illustrato a cura del Coordinatore della classe, condiviso e controfirmato da tutti gli alunni e, quindi, affisso in ogni aula.

Si coglie l'occasione per comunicare ai docenti di potenziamento della scuola primaria e secondaria di primo grado, che il giorno 9 gennaio alle ore 15.30 sono convocati presso l'Ufficio di Presidenza per ridefinire attività e orari delle ore di potenziamento.

Si confida nella collaborazione di tutti

Il Dirigente Scolastico
Prof. Domenico Esposito
(Firma autografa omessa
ai sensi dell'art.3 D.L.vo n° 39/93)

SCUOLA DELL'INFANZIA – SCUOLA PRIMARIA – SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Sede centrale: via Salvatore Di Giacomo 3 – Plesso succursale: via Crucis 6

TEL/FAX .081/5056202 – Codice Meccanografico NAIC8FB008 – CF 95187060637

Sitl web www.icromeocammisa.gov.it - www.romeocammisa.it – E.MAIL naic8fb008@istruzione.it - PEC. naic8fb008@pec.istruzione.it



AMBITO TERRITORIALE NA-17

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Nicola ROMEO - Pietro CANNISA"**
80029 - Sant'Antimo (NA)



L'IC Romeo Cannisa partecipa al Programma "Scuola Viva"
POR Campania FSE-2014/20 – Asse III – OS 12 – Azione 10.1.1 Cod. Uff. 655

DECALOGO DI COMPORTAMENTO

CLASSE _____ sez. _____

- 1. Orario di entrata e uscita.** L'orario di entrata è alle ore 8.00 per gli alunni della scuola secondaria di primo grado e 8.10 per gli alunni della scuola primaria. I docenti, tenuti a farsi trovare in aula 5 minuti prima dell'ingresso degli alunni, registreranno la presenza, entro e non oltre le ore 8.10 (SS1) ovvero le ore 8.20 (SP), e le eventuali giustificazioni degli alunni sul registro elettronico e quello cartaceo.
- 2. Ritardi.** Gli alunni in ritardo saranno ammessi in classe entro 10 minuti successivi all'orario di entrata. Il docente della prima ora annoterà sul registro elettronico l'esatta ora di entrata, in caso di entrata dopo i 10 minuti consentiti gli alunni dovranno essere muniti di giustificazione dei genitori. Dopo tre giustificazioni, gli alunni dovranno essere accompagnati il giorno successivo dai genitori. Alla comunicazione provvederanno i coordinatori dei CdC. In caso di entrata oltre i 30 minuti dall'orario previsto, gli alunni saranno ammessi in classe solo se accompagnati dai genitori. In questo caso il collaboratore all'entrata annoterà sul predisposto "Registro dei ritardi e delle uscite anticipate" il nome dell'alunno, l'ora e il motivo dell'entrata e farà firmare il genitore sul registro.
- 3. Uscite anticipate.** È consentita l'uscita anticipata solo se gli alunni saranno prelevati dai genitori o da un parente da essi delegato per iscritto e munito di documento di riconoscimento, proprio e del genitore. Per evitare sali e scendi degli alunni con il registro di classe, i docenti e il personale sono invitati ad osservare la seguente procedura. I collaboratori scolastici comunicheranno al docente di classe il nominativo dell'alunno il cui genitore ne richiede l'uscita anticipata, il docente di classe consentirà l'uscita dalla classe annotando sul registro elettronico e cartaceo l'ora e la persona che preleva l'alunno (padre, madre o delegato). Il personale addetto all'entrata annoterà sul "Registro dei ritardi e delle uscite anticipate" della singola classe il nome dell'alunno, l'ora e il motivo dell'uscita e farà firmare il genitore. In ogni caso è vietato per i genitori accedere alla classe e, qualora ve ne fosse la necessità sarà il docente a ricevere il genitore nella sala professori.
- 4. Uscite dall'aula.** Per evitare raggruppamenti di alunni nei corridoi l'uscita per recarsi nei bagni, ai distributori o per motivi collegabili alla didattica, deve essere sempre e solo autorizzata dal docente di classe. Nei cambi o in caso di assenza temporanea del docente, non è consentito a nessun alunno l'uscita

SCUOLA DELL'INFANZIA – SCUOLA PRIMARIA – SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Sede centrale: via Salvatore Di Giacomo 3 – Plesso succursale: via Crucis 6

TEL/FAX .081/5056202 – Codice Meccanografico NAIC8FB008 – CF 95187060637

Sitl web www.icromeocammisa.gov.it - www.romeocammisa.it – E.MAIL naic8fb008@istruzione.it - PEC. naic8fb008@pec.istruzione.it

dall'aula. I docenti annoteranno sul registro di classe (cartaceo ed elettronico) qualsiasi infrazione da parte degli alunni. In ogni caso l'uscita dall'aula, esclusivamente per uno dei motivi sopra indicati, sarà consentita solo dalle ore 10,00 alle ore 13.00 e solo in casi particolari e urgenti al di fuori di tali orari.

5. **Cartellino della classe.** Gli alunni potranno uscire solo uno per classe, mai in coppia. Per evitare che ciò accada, è stato predisposto il CARTELLINO DELLA CLASSE, che riporta il logo della scuola sulla parte anteriore e la classe e la sezione sulla parte posteriore. Tale cartellino dovrà essere custodito nella scrivania della classe. Ogni docente avrà cura di far uscire solo un alunno per volta munito del cartellino della classe. Gli alunni che saranno trovati fuori della classe senza cartellino e che comunque stazioneranno senza motivo nei corridoi, saranno sanzionati con una nota la prima volta e successivamente con i provvedimenti disciplinari previsti dal Regolamento d'Istituto e dallo Statuto delle Studentesse e degli Studenti. In caso di smarrimento del cartellino, attribuibile ad un alunno o all'intera classe, sarà addebitata la spesa per il cartellino sostitutivo.
6. **Uso del cellulare.** È vietato agli alunni l'uso dei cellulari in aula e nei corridoi. All'entrata a scuola essi devono essere spenti e, in aula, dovranno essere riposti nella scrivania o in una scatola a vista. Lì dovranno rimanere per tutto il tempo-scuola. Essi, per evitare che restino incustoditi in aula, possono essere ripresi solo quando si esce dall'aula per andare in palestra o in uno dei laboratori e poi riposti al rientro. Al termine delle lezioni tutti gli alunni potranno riprendere il proprio apparecchio e riaccenderlo fuori dell'edificio scolastico. I Sigg. genitori che hanno necessità di contattare i propri figli esclusivamente per motivazioni urgenti, possono chiamare a scuola.
7. **Ora di ricevimento genitori.** Gli alunni sono tenuti a comunicare ai genitori l'ora di ricevimento per colloqui individuali con i docenti, che li attenderanno in sala professori nell'ora stabilita.
8. **Classi divise.** In caso di sostituzione di docenti assenti, gli alunni con il docente che sostituisce devono svolgere attività di apprendimento, preferibilmente della stessa disciplina della docente assente. In caso di classi che devono essere divise, l'insegnante dell'ora precedente, con l'aiuto dei collaboratori scolastici di piano, provvederà personalmente a sistemare gli alunni della propria classe suddividendoli in maniera equilibrata nelle classi viciniore. I criteri di suddivisione potrebbero essere i seguenti: classi dello stesso corso; classi parallele; classi con aule viciniore. Gli alunni ospiti delle altre classi osserveranno le normali regole di buona educazione, senza uscire dall'aula e senza intralciare le attività della classe ospitante, al contrario partecipando attivamente ad esse.
9. **Divieto di fumo.** Agli alunni è severamente vietato fumare, soprattutto a scuola. I trasgressori saranno sanzionati come previsto del Regolamento d'Istituto. La sanzione comporta l'ammonizione scritta sul Registro di Classe, di cui si terrà conto in sede di valutazione del comportamento dello studente e perciò concorrerà, in sede di scrutinio, al voto di condotta. Per il personale scolastico l'infrazione del divieto sarà sanzionata sia con la multa prevista dall'articolo 51 della legge 16 gennaio 2003, n. 3 e dal Decreto Legge n.104 del 12 settembre 2013 art.4, sia in base alle norme disciplinari contenute nel C.C.N.L.- comparto scuola. Si ricorda che è vietato fumare in tutti i locali

